

Referat fra ordinær generalforsamling i A/B Laubsgården

År 2026, den 14. april, kl. 18:00, blev der afholdt ordinær generalforsamling i A/B Laubsgården i gården.

Der var følgende dagsorden:

0. Valg af dirigent og referent.
1. Bestyrelsens beretning.
2. Forelæggelse af årsrapport og eventuel revisionsberetning samt godkendelse af årsrapporten.
3. Forelæggelse af drifts- og likviditetsbudget til godkendelse og beslutning om fastsættelse af boligafgiften.
4. Forslag:
5. Foreningens fremtid
6. Valg til bestyrelsen.
7. Valg af administrator og revisor.
8. Eventuelt.

Nærværende referat er ikke en ordret gengivelse af det passerede, men alene et ekstrakt, der gengiver de væsentligste synspunkter og beslutninger.

Punkt 0. Valg af dirigent og referent

Formanden Kasper Petersen bød velkommen til aftenens generalforsamling.

Som dirigent og referent blev Trine Toftager Larsen fra Newsec valgt.

Dirigenten konstaterede, at generalforsamlingen var lovligt indvarslet og beslutningsdygtig i henhold til vedtægtens bestemmelser.

Der var repræsenteret 29 andelshavere ud af i alt 60, heraf 4 ved fuldmagt.

Punkt 1. Bestyrelsens beretning

Formanden Kasper Petersen fremlagde bestyrelsens beretning, som vedlægges nærværende referat.

Der blev spurgt ind til salget af den sidste lejelejlighed og her havde en af andelshaverne et ønske til, at der til næste års generalforsamling stilles en vedtægtstilføjelse om, at den sidste lejelejlighed ikke kan sælges. Blot for at beskytte foreningen mod at lejligheden bliver solgt i fremtiden af en mulig uvidende bestyrelse. Bestyrelsen tager dette til efterretning.

Beretningen blev taget til efterretning.

Punkt 2. Forelæggelse af årsrapport og eventuel revisionsberetning samt godkendelse af årsrapporten

Dirigenten gennemgik årsrapporten for året 2025, som viste, at årets resultat blev et underskud på kr. 602.449. De samlede aktiver udgør 28.287.737 kr., og egenkapitalen ultimo året udgør 27.474.165 kr. Årsrapporten viste en andelskroneværdi på kr. 7,59, svarende til en stigning på kr. 1,05 kr.

Årsrapporten for 2025 blev enstemmigt vedtaget.

Andelskronen til 7,59 kr. blev enstemmigt vedtaget.

Punkt 3. Forelæggelse af drifts- og likviditetsbudget til godkendelse og beslutning om eventuel ændring af boligafgiften

Dirigenten gennemgik budgettet for året 2026, som indebar en uændret boligafgift.

Bestyrelsen oplyste, at der er planer om at indhente en meget grundig vedligeholdelsesplan, hvor hver faggruppe indhentes med henblik på en konkret vurdering af ejendommen. Som det er oplyst lige nu er, der ikke nogen akutte vedligeholdelsesarbejder.

Budgettet for året 2026 blev herefter vedtaget.

Punkt 4. Forslag fra bestyrelsen

Punkt 5.A – Forslag vedr. Ny husorden

Der var stillet forslag med følgende ordlyd: Se bilag

- Fjernet sætning om at aviser skal affaldssorteres
- Omformuleret "nye altaner" til "altaner ind mod gården" i sætningen om altankasser
- Fjernet stykke om at elektriske apparater skal afskærmes for ikke forstyrre TV modtagelse.
- Ændret "på hele ejendommen" til "indendørs fællesarealer" i stykke om fodring af dyr. Således er

det nu tilladt at fodre dyr i sin lejlighed.

- Ændret dage man må larme til midnat fra weekenden til fredag og lørdag.
- Ændret formulering om at man ikke må "opholde" sig i kælderrum til at man ikke må bebo dem.
- Tilføjet at man ikke må bore noget fast i ydermuren.

Der blev drøftet, at andelshaverne ikke må sætte skilte i vinduerne. Her fik bestyrelsen afklaret, at der ikke må sættes private til salg skilte op.

Forslaget blev enstemmigt vedtaget med 29 stemmer for.

Bilag til forslaget vedlægges nærværende referat.

Punkt 5.B – Forslag vedr. parkering af motorcykler i gården

Se bilag.

Der var en længere drøftelse omkring forslaget, hvor der var en større bekymring for ansvaret for de motoriserede køretøjer, risikoen for at et køretøj kunne vælte over et barn, samt pladsen i gården, brandfare m.m.

Forslaget faldt, da 10 stemte for, 19 imod.

Punkt 5.C - Forslag vedr. Korttidsudlejning

Det blev oplyst at forslaget ikke endeligt kunne vedtages, da det krævede kvalificeret flertal. Der var ikke fremmødt nok. Forslaget blev behandlet

Der var stillet forslag med følgende ordlyd: Se bilag

Der var en dialog omkring forslaget, hvor flere andelshavere fik lov at give deres perspektiv og erfaringer i forhold til forslaget. Det blev bemærket, at forslaget kræver administration og hertil spurgte formanden, hvem der skulle forestå denne administration. Som forslaget var udarbejdet, ville arbejdet ligge hos bestyrelsen, mens forslagsstiller tilbød sin hjælp.

Der blev spurgt til, hvem kontaktpersonen, der er omtalt i forslaget kunne være og her svarede forslagsstiller, at det kunne være alt fra en nabo til et familie medlem til personen, der ønskede korttidsudlejningen.

Det blev drøftet, at der maksimalt må opholde sig det antal personer, som andelsboligen er godkendt til og her spurgte en andelshaver, hvor man fandt frem til dette og dirigenten oplyste, at disse regler er reguleret af kommunen.

Forslaget krævede kvalificeret flertal svarende til 2/3 af samtlige mulige stemmer i foreningen. Der var på generalforsamlingen ikke repræsenteret mere end 2/3 af samtlige mulige stemmer, og forslaget kunne således ikke endeligt vedtages med kvalificeret flertal, For stemte 9, imod stemte 13, mens 7 stemte blankt, **hvorfor forslaget ikke blev vedtaget.**

Bilag til forslaget vedlægges nærværende referat.

Punkt 5. Foreningens fremtid

Bestyrelsen fremlagde deres tanker om foreningens fremtid det næste år.

Punkt 6. Valg til bestyrelsen

Som bestyrelsesmedlemmer var John Pehrson og Maria Cruz Randsted på valg for to år. John Pehrson var villig til genvalg. Der skulle findes en stedfortræder for Maria Cruz Randsted, som er fraflyttet foreningen. Ydermere trådte Tabita Horta Bach ud, hvorfor der skulle findes en kandidat som stedfortræder. Som bestyrelsesmedlem opstillede Johannes Jørgensen og Caroline Korsbæk Nørby. Som bestyrelsessuppleanter opstillede Camille Riisgaard Preuthun og Maja Jessen Møller. Alle blev valgt ved fredsvalg.

Herefter ser bestyrelsen således ud:

Bestyrelsesformand Kasper Bjørn Petersen	på valg 2027
Bestyrelsesmedlem Johannes Jørgensen	på valg 2028
Bestyrelsesmedlem Caroline Korsbæk Nørby	på valg 2028
Bestyrelsesmedlem Magnus Ulf Jørgensen	på valg 2027
Bestyrelsesmedlem John Pehrson	på valg 2028
Bestyrelsessuppleant Camille Riisgaard Preuthun	på valg 2027
Bestyrelsessuppleant Maja Jessen Møller	på valg 2027

Som suppleant blev valgt Maja Jessen Møller som 1. suppleant og Camille Riisgaard Preuthun som 2. suppleant. Begge blev valgt for et år.

Punkt 7. Valg af administrator og revisor

Newsec Property Asset Management Denmark A/S blev genvalgt som administrator.

Beierholm blev genvalgt som revisor.

Punkt 8. Eventuelt

Under eventuelt blev følgende emner drøftet:

En andelshaver nævnte, at det ville være rart, hvis nye tilflyttere fik besked om, at gårdens wc bliver gjort rent af andelshaverne selv. Der var en kort dialog om dette og afgørelsen blev, at bestyrelsen

medtager et punkt på næste års generalforsamling, hvor det bliver skrevet ind at man skal gøre rent efter sig selv når man har benyttet wc'et.

Det blev nævnt, at der var pudset vinduer og det var, der flere andelshavere, der var glade for.

En andelshaver havde en problematik omkring fluer ved skraldestationen, og spurgte til om, der var nogen løsning hertil. Som udgangspunkt er der ikke nogen løsning, men bestyrelsesformanden oplyste, at de der er ramt af problemet, er velkomne til at skrive til bestyrelsen, hvorefter bestyrelsen vil kigge ind i problemet.

Der er en ny udgave af vedtægterne – læs dem gerne.

En andelshaver havde skrevet en indkøbsliste med henblik på indkøb af planter m.m. til gården, denne blev afleveret til bestyrelsen, der kigger den igennem og udleverer den til en anden andelshaver, der har lovet at gøre indkøbet, da de har kørerfaciliteter.

Der blev spurgt til, hvornår datoen for sommerfesten meldes ud og hertil svarede bestyrelsen, at de forsøger at melde den ud hurtigst muligt. Der var en rimelig opbakning til afholdelse af sommerfest i 2026.

Der var slutteligt en andelshaver der spurgte ind til, om det er muligt at gøre generalforsamlingerne mere hyggelige forstået på den måde, at nogle kan medbringe kaffe, andre kan medbringe kage og på den måde kunne der være en form for sammenkomst i forbindelse med generalforsamlingen, Hvor en anden andelshaver tidligere havde ytret ønske om at en navnerunde kunne sammenkobles.

Dirigenten afsluttede herefter generalforsamlingen kl. 19:40 og takkede for god ro og orden.

Nærværende referat er underskrevet digitalt af bestyrelsen og dirigenten. Som dokumentation for digital signering, henvises til særskilt dokument vedhæftet nærværende referat.

Bestyrelsens beretning for 2025 – AB Laubsgaarden

Året 2025 har været præget af en stabil og ansvarlig drift, hvor bestyrelsen har haft fokus på både vedligeholdelse, økonomi og fællesskab i foreningen.

I forbindelse med den renoverede kælder er der gennemført 1-års gennemgang. De fejl og mangler, der blev konstateret, er efterfølgende udbedret af mureren, og arbejdet er afsluttet tilfredsstillende.

Vi har i årets løb afholdt to arbejdsdage med god deltagelse. Det er rigtig positivt at se, og indsatsen er både med til at styrke fællesskabet og spare foreningen for udgifter.

I 2025 har der været 7 overdragelser. Alle er gennemført til den fastsatte pris, hvilket viser, at foreningen fortsat er attraktiv.

Økonomien er fortsat sund. Vi har ca. 1,5 mio. kr. stående på vores aftalekonto i Danske Bank, som giver omkring 1.200 kr. i renter om måneden, samt knap 200.000 kr. på driftskontoen.

Sommerfesten i 2025 måtte desværre aflyses på grund af for få tilmeldinger. Vi håber på større opbakning fremover.

Afslutningsvis vil vi sige, at foreningen står solidt, og bestyrelsen arbejder videre med en stabil og ansvarlig drift.

Tak for samarbejdet i året der er gået.

Foreningens fremtid – AB Laubsgaarden

Bestyrelsen ser positivt på foreningens fremtid. Vi har en solid forening med en sund økonomi og en ejendom, der løbende bliver vedligeholdt.

Den største opgave i år er at få udarbejdet en ny 10 årig vedligeholdelsesplan. Det tager vi meget seriøst og har valgt en udvidet version hvor vi indkalder hver faggruppe for at sikre det bedste resultat.

Derudover planlægger vi at etablere en rigtig adgangsdør til taget i stedet for det nuværende lille vindue. Det vil gøre adgangen både nemmere og mere sikker.

Vi ser også på mulighederne for et nyt nøglesystem i foreningen. Her vil John fortælle lidt nærmere om de overvejelser, der er i gang.

Endelig vil vi fortsat have fokus på at opretholde vores stabile økonomi og en ansvarlig drift, samtidig med at vi arbejder for at bevare et godt fællesskab i foreningen.

Vi afholder som altid vores to arbejdsdage, første søndag i maj og oktober.

**HUSORDEN
FOR
ANDELSBOLIGFORENINGEN
LAUBSGÅRDEN
2026**

Dette er et supplement til foreningens vedtægter.

Affald

Affaldsposer skal lukkes forsvarligt, inden de kastes i skakten.

Storskrald må under ingen omstændigheder sættes på ejendommens område, herunder i porten, i kælderen eller i opgangene. Genbrugsplads Borgervænget, som findes bag skolen, skal bruges til bortskaffelse af storskrald.

Altaner

Det er tilladt at benytte grill på altanerne mod gården og i selve gården, men det skal ske under hensyntagen til de andre beboere og kun i tidsrummet 11-21. På altanerne er kun gasgrill tilladt.

Det er ikke tilladt at montere noget på ydermuren. Ønsker man noget sat op i murværket, skal dette godkendes af bestyrelsen.

Altankasser

I altaner ind mod gården, må altankasser kun opsættes på ydersiden, hvis de er forsvarligt fastgjort efter leverandørens anvisninger.

Antenner mv.

Antenner og paraboler må ikke opsættes, da foreningen allerede har fælles kabel-tv indlagt.

Cykler, barnevogne og motorkøretøjer

Det er tilladt at parkere cykler og barnevogne ved cykelstativerne. Både barnevogne og cykler skal parkeres, så der er uhindret adgang til gården og kældernedgangene. Det er forbudt at parkere motorkøretøjer i gården.

Fodring af dyr

Det er forbudt, at fodre nogen former for dyr, herunder både tamme og vilde dyr. Dette gælder i gården, indendørs fællesarealer, fra altanerne, og på forsiden af ejendommen, hvor andelsforeningen har pligt til at sørge for orden. Manglende overholdelse af reglen vil medføre et påbud. Såfremt dette påbud ikke efterleves, vil det blive betragtet som væsentlig misligholdelse af lejeaftalen og medføre ophævelse af lejemålet/eksklusion fra foreningen. For lejere henvises til § 93 i lejeloven.

Fugt

For at undgå fortætningsfugt og skimmelvækst, bør alle beboere foretage udluftning dagligt ved gennemtræk, samt så vidt muligt altid have friskluftspjældene i vinduerne åbne.

Gården

1. Der skal være ro efter kl. 23.00 søndag til torsdag og efter midnat fredag og lørdag.
2. Man skal rydde op efter sig samme dag/aften gården bruges, da andre beboere efterfølgende skal kunne bruge gården uden først at skulle rydde op.
3. Tænd aldrig grillen nær åbne vinduer på grund af røggener.
4. Det er andelshavers/lejers ansvar, at deres gæster respekterer reglerne. Klager over "gæster" vil blive rettet til den ansvarlige andelshaver/lejer, som har inviteret disse. Tre klager vil blive betragtet som væsentlig misligholdelse af lejeaftalen og medføre ophævelse af lejemålet/eksklusion fra foreningen. For lejere henvises til § 93 g i Lejeloven.
5. Opbevaring af private effekter i gården er ikke tilladt. Hele gården er et fælles areal. Alt legetøj, der opbevares i gården, herunder sandkassen, er fælles. Legetøjet skal opbevares i dertilhørende, af bestyrelsen opsatte, opbevaringskasser.

Husdyr

Husdyrhold er ikke tilladt. Såfremt dette ikke nøje overholdes, vil husdyret blive krævet fjernet fra ejendommen. Skulle et sådant påbud ikke blive efterkommet, vil det blive betragtet som væsentlig misligholdelse af lejeaftalen og medføre ophævelse af lejemålet/eksklusion af foreningen.

Kælder- og loftsrums

For at undgå unødigt brandrisiko skal disse rum være forsynet med hængelås. Opbevaring af private effekter må kun ske i eget kælderrum. Dyr må ikke opbevares i kælder- og loftsrums. Mennesker må ikke bebo disse rum.

Larm/støj

Vis hensyn til andre beboere, undgå unødigt støj i lejligheden og gården. Arbejde, som vil genere andre, skal foretages i dagtimerne.

Foreningens bore- og banketider er alle ugens dage kl. 8.00-21.00.

Tænk i øvrigt på, at hårdt fodtøj på bart trægulv kan være en plage for underboerne.

Musik

Benyttelse af radio, fjernsyn med videre skal ske med fornøden hensyntagen til omkringliggende beboere.

Musik- og sangudøvelse må ikke finde sted mellem kl. 23.00-8.00.

Opslagstavler

Er til brug for meddelelser fra bestyrelsen, håndværkere og lignende. Ingen private salgsmeddelelser.

Rygning

Rygning i trappeopgangen, kældergangen og loftsgangen samt indgangspartierne til disse er forbudt.

Rygning i gården og øvrige fællesarealer må ikke være til gene for andre beboere.

Skiltning

Der må ikke opsættes skilte – ej heller private til salg-skilte i vinduerne. Ejendomsmæglernes autoriserede til salg-skilte kan opsættes.

Trappeopgang/kælder- og loftsgangen

Cykler og storskrald med videre må ikke henstilles i ejendommens trappeopgange/kælder- og loftsgangen på grund af brandfare.

Vandspild

Beboere har pligt til at henvende sig til bestyrelsen, hvis vandhanerne drypper, eller toilettet løber, da vandspild kan koste ejendommen mange penge.

Vaskemaskiner

Det er tilladt at have vaskemaskiner/tørretumbler i lejlighederne, men disse må kun benyttes kl. 9-21 på hverdage og kl. 11-21 lørdage, søn- og helligdage. Maskinerne skal stå på gummiben/måtter for at minimere rystelser, hvis dette er muligt. Installationen/tilslutningen skal være foretaget af autoriseret VVS-installatør.

Manglende overholdelse af nærværende husorden, vil blive betragtet som misligholdelse af lejeaftalen og medfører ophævelse af lejemålet/eksklusion fra foreningen. For lejere henvises til § 93 i lejeloven.

Emne: ”Begrænset korttidsudlejning”

Forslagsstillere

Liv Smedegaard. Thomas Laubs Gade 35, 4. tv.
Maja Jessen Møller. Thomas Laubs Gade 35, 4. th.

Forslag

Det foreslås, at foreningens vedtægter ændres således, at andelshavere gives tilladelse til korttidsudlejning af hele boligen i op til sammenlagt 28 dage (fire uger) pr. kalenderår.

Begrundelse og formål

Formålet med forslaget er at give andelshaverne mulighed for at benytte deres bolig mere fleksibelt. Ved at fastsætte en grænse på maksimalt 28 dage sikrer vi, at lejlighederne primært bebos af andelshaverne selv, og at opgangen ikke præges af overdræven uro. Forslaget indeholder en række forholdsregler og krav, der skal sikre, at udlejningen sker under ordnede forhold og med respekt for foreningen og naboerne.

Retningslinjer og krav til udlejning

For at sikre tryghed og ro i foreningen skal følgende krav overholdes af andelshaveren ved korttidsudlejning:

Anmeldelsespligt:

Andelshaveren skal orientere bestyrelsen via e-mail forud for hver udlejningsperiode. Meddelelsen skal indeholde en vedhæftede lejekontrakt med alle oplysninger udfyldt (se nedenfor). Derudover skal der oplyses en lokal kontaktperson, som kan træde til ved akutte behov under andelshaverens fravær.

Ansvar og sanktioner:

Andelshaveren bærer det fulde ansvar for, at gæsterne overholder foreningens husorden. Eventuelle klager over lejere behandles efter samme regler, som hvis andelshaveren selv var til

stede. Gentagne overtrædelser af disse retningslinjer kan medføre midlertidig eller permanent inddragelse af retten til korttidsudlejning for den pågældende andelshaver.

Frekvens og varighed:

For at sikre ro i opgangen skal hver udlejningsperiode være på minimum fire sammenhængende dage. Det samlede antal udlejningsdage må ikke overstige 28 dage pr. kalenderår.

Ikke-erhvervsmæssig karakter:

Udlejning må kun ske i forbindelse med andelshaverens eget midlertidige fravær.

Erhvervsmæssig fremleje er ikke tilladt. Andelshaveren er selv ansvarlig for, at udlejningen sker i overensstemmelse med gældende dansk lovgivning, herunder skatteregler.

Antal gæster:

Der må maksimalt udlejes til det antal personer, som lejligheden er godkendt til ifølge andelsforeningens allerede gældende udlejningsregler.

Nøglehåndtering:

Det er ikke tilladt at efterlade nøgler i postkasser, nøglebokse eller på offentligt tilgængelige steder. Nøglesoverdragelse skal ske personligt af andelshaveren eller dennes udpegede kontaktperson.

Fællesarealer og røgfrit miljø:

Lejere har ikke adgang til at benytte foreningens vaskeri eller gårdanlæg. Alle lejemål skal være røgfrie. Dette gælder også på lejlighedernes altaner.

Ro og orden:

Der skal være ro i ejendommen mellem kl. 21.00 og kl. 08.00. Der må ikke holdes fester eller udvises adfærd til gene for naboerne.

Lejekontrakt til korttidsleje (DK)

Lejemålet:

Adresse: _____,
2100 København Ø

Lejeperiode: Fra d. _____ til d. _____

Udlejer:

(Andelshaver) Navn: _____

Telefonnr. under fravær: _____

Lokal kontaktperson (navn/tlf): _____

Dato og underskrift: _____

Lejer:

Navn: _____

Permanent adresse: _____

Telefonnummer: _____

Erklæring:

Lejer bekræfter ved sin underskrift, at rygning og fest er strengt forbudt i lejemålet og på foreningens fællesarealer. Lejer er indforstået med, at der skal være ro i ejendommen mellem kl. 21.00 og 08.00.

Dato: _____ Underskrift: _____

Short-Term Rental Agreement (ENGLISH)

The Property:

Address: _____,
2100 Copenhagen Ø

Rental Period: From (date) _____ to (date) _____

Lessor:

Name: _____

Phone number during absence: _____

Local contact person (name/phone): _____

Date and signature: _____

Lessee (Tenant):

Name: _____

Permanent Address: _____

Phone number: _____

Declaration:

By signing, the Lessee confirms and accepts that smoking and parties are strictly prohibited within the property and in the association's common areas. The Lessee agrees to observe quiet hours in the building between 21:00 (9 PM) and 08:00 (8 AM).

Date: _____ Signature: _____

Forslag til generalforsamling

AB Laubsgården / Dato: 14. april 2026

Emne: "Ændre husorden for parkering i gården"

Forslagsstillere

Tabita Bach. Thomas Laubs Gade 37, 3.

Nuværende bestemmelse

Husordenen indeholder et generelt forbud mod parkering af motoriserede køretøjer i gården.

Forslag

Det foreslås, at husordenen ændres, så parkering af f.eks. motorcykel i gården tillades på følgende vilkår:

"Parkering af motoriserede køretøjer i gården er tilladt, forudsat at de ikke startes eller køres i gården, men udelukkende trækkes manuelt i slukket tilstand."

Begrundelse

Gården anvendes i dag i vid udstrækning til parkering af cykler, herunder elcykler, ladcykler og el-ladcykler. Disse køretøjer fylder ofte betydeligt mere end en knallert eller motorcykel.

Forslaget vurderes derfor ikke at medføre en væsentlig ændring i pladsforholdene, men snarere at sikre en mere proportional og ensartet tilgang til parkering af forskellige typer køretøjer i gården.

Derudover vil muligheden for parkering i gården øge trygheden for ejere af motorcykler, som ellers er særligt udsatte for tyveri ved parkering på offentlig vej.

Forslaget har således til formål at sikre en rimelig og tidssvarende regulering af gårdens anvendelse.

Bemærkninger til forslaget

- Forslaget medfører ikke øget støj, da opstart og kørsel ikke er tilladt.
- En motorcykel fylder typisk mindre end ladcykler og el-ladcykler, som allerede er tilladt.
- Forslaget ændrer ikke gårdens anvendelse, men sidestiller forskellige køretøjstyper ud fra deres faktiske pladsbehov.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

KASPER BJØRN PETERSEN

Navn returneret af MitID: Kasper Bjørn Petersen
Bestyrelsesformand
ID: 97ca7d63-533a-4666-af63-5ba06b759004
IP-adresse: 87.49.147.46:49924:49924
Dato for underskrift: 22-04-2026 14:25:52 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitID



JOHN PEHRSON

Navn returneret af MitID: John Pehrson
Bestyrelsesmedlem
ID: 278f4866-f748-4e53-92c9-7e9a61eb27ae
IP-adresse: 62.198.134.31:7285:7285
Dato for underskrift: 20-04-2026 16:37:54 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitID



Magnus Ulf Jørgensen

Navn returneret af MitID: Magnus Ulf Jørgensen
Bestyrelsesmedlem
ID: dc8f6084-3b90-4754-bffb-0df837f26e8f
IP-adresse: 188.120.87.91:54852:54852
Dato for underskrift: 23-04-2026 21:03:28 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitID



Caroline Korsbæk Nørby

Navn returneret af MitID: Caroline Korsbæk Nørby
Bestyrelsesmedlem
ID: 73229030-4bfb-4bc5-b894-d5436239e5b3
IP-adresse: 62.198.170.244:63747:63747
Dato for underskrift: 22-04-2026 10:52:47 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitID



Johannes Jørgensen

Navn returneret af MitID: Johannes Richard Jørgensen
Bestyrelsesmedlem
ID: 3d14d9e5-0ec7-426e-bc05-8c3b902c410a
IP-adresse: 217.74.219.158:52609:52609
Dato for underskrift: 20-04-2026 15:24:03 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitID



Trine Toftager Larsen

Navn returneret af MitID: Trine Toftager Larsen
Ejendomsadministrator, Dirigent og Referent
ID: 85d513c4-6d0a-4aef-bacd-31786e872eae
IP-adresse: 37.96.68.195:3444:3444
Dato for underskrift: 20-04-2026 11:35:41 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitID



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.